

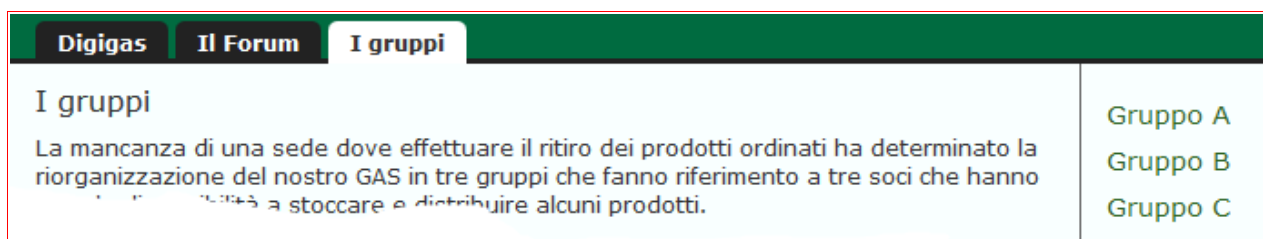
DIGIGAS – I gruppi

La scheda

All'accesso l'home page di Digigas presenta questo menu:



Cliccando su “I gruppi” si passa alla successiva schermata che permette di accedere alle schede dei tre gruppi nei quali si è articolato il GAS:



Puntando sulle voci elencate a destra si potrà accedere al gruppo di appartenenza; il primo passaggio è quello di verificare che sia stata registrata correttamente la propria scelta. Se necessitano modifiche segnalarlo con una mail con oggetto “Digigas – Gruppi” indirizzata a: gasquinzano@gmail.com

La scheda si presenta sotto forma di tabella con una intestazione che riporta nome e indirizzo del responsabile del gruppo:

Gruppo A						
Riferimento: Antonio Tomba Via Fabbricato Scolastico, 34 - Quinzano						
N°	Nome e cognome	Indirizzo	e-mail	Telefono	Ruolo	Sottogruppo

Le prime tre colonne non hanno bisogno di spiegazioni; vediamo i contenuti e le funzioni delle altre, precisando che **tutte** le informazioni sono accessibili esclusivamente agli appartenenti al GAS che sono tenuti alla necessaria riservatezza:

✓ **Indirizzo**

E' necessario per la gestione delle consegne dei vari prodotti

✓ **e-mail / Telefono**

Ambedue questi riferimenti permettono di scambiarsi le comunicazioni per qualsiasi operazione avvenga all'interno del gruppo, non solo relativa a ritiro/consegna ma anche ad altre occorrenze: ritardo, richiesta di sostituzione nel ruolo, ecc.

✓ **Ruolo**

Identifica gli incarichi organizzativi all'interno del gruppo

✓ **Sottogruppo**

Per rendere sollecita la distribuzione dei prodotti (liberando così in breve tempo i locali messi a disposizione) è conveniente che i componenti del gruppo si suddividano in sottogruppi che abbiano in comune un riferimento (parentela, vicinanza, lavoro, frequentazione...) in modo che un ridotto numero di soci provveda al ritiro e successivamente alla distribuzione. Il numero dei sottogruppi è determinato dai componenti del gruppo; si chiede, per non creare confusioni, di non contrassegnarli alfabeticamente (A, B, C...) ma con numeri o nomi.

Gli indirizzi e i numeri di telefono (fisso e/o cellulare) vanno indicati al più presto da ogni componente del GAS completando il proprio profilo in Digigas). I ruoli e la composizione dei sottogruppi saranno indicati dai responsabili di gruppo che saranno abilitati a gestire le pagine.

Il Forum

Sul Forum sono previsti spazi appositi per le comunicazioni all'interno dei gruppi:



Possono essere utilizzati per far circolare qualsiasi tipo di informazione; ad esempio:

- ✓ apertura di un paniere
- ✓ data e ora di ritiro dei prodotti prenotati dal gruppo: chi ci va, con chi...
- ✓ data e ora di consegna dei prodotti ai responsabili dei sottogruppi
- ✓ modifiche agli appuntamenti
- ✓ convocazione di riunioni
- ✓ segnalazione di eventi, anche esterni al GAS
- ✓ conferma o meno di impegni assunti
- ✓ ...

E' importante che una volta esaurito un argomento lo stesso venga cancellato, in modo che rimangano attive solo le comunicazioni relative alle operazioni in atto. Ovviamente le informazioni possono circolare anche attraverso e-mail e telefono, ma si consiglia di privilegiare il Forum in quanto permette a **tutti i componenti del gruppo** di seguire quanto sta avvenendo.

Come funzionano

L'obiettivo principale è quello di fornire tutti i dati e gli strumenti per una comunicazione efficiente tra i componenti di ogni gruppo e dei gruppi stessi con l'intero GAS, allo scopo di rendere fluide le operazioni dall'apertura di un paniere fino alla consegna ai singoli.

Schematicamente si riporta il percorso possibile riguardante l'ordine di un prodotto

N°	Fase	Chi	A chi	Dove / come
1	Apertura di un paniere	Referente produttore		Digigas
2	Comunicazione generale	Referente produttore	Tutto il GAS	Sito / Digigas
3	Comunicazione ai Gruppi	Responsabili gruppi	Al proprio gruppo	Forum
4	Preavviso arrivo prodotti	Referente produttore	Responsabili gruppi	Forum / e-mail / Telefono
5	Reperimento addetti al ritiro	Responsabili gruppi	Gruppi	Forum / e-mail / Telefono
6	Comunicazione nominativi disponibili al ritiro	Responsabili gruppi	Referente produttore	Forum / e-mail / Telefono
7	Comunicazione data, ora, luogo consegna prodotto	Responsabili gruppi	Al proprio gruppo	Forum / e-mail / Telefono
8	Ritiro del prodotto	Volontari		
9	Consegna prodotto	Volontari	Responsabili gruppi	Luoghi messi a disposizione
10	Consegna prodotto ai sottogruppi	Responsabili gruppi	Responsabili sottogruppi	Luoghi messi a disposizione
11	Consegna prodotto ai componenti del gruppo	Responsabili sottogruppi	Componenti del gruppo	Luoghi messi a disposizione
12	Conferma consegna prodotto	Responsabili gruppi	Referente produttore	Forum / e-mail / Telefono
13	Chiusura paniere	Referente produttore		
14	Comunicazione addebiti ai singoli	Referente produttore	Responsabile contabilità	e-mail

A una prima vista può sembrare che l'insieme delle operazioni sia molto complesso; in effetti una volta sperimentate diventano semplici e intuitive. Inoltre nulla vieta che per particolari forniture i soggetti interessati possano procedere diverse. L'importante è rispettare i tempi.